

**COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**



**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINA N. 129 DEL 23-09-2016**

**REGISTRO ANNUALE DELLE DETERMINE**

**N° 838 DEL 23-09-2016**

**Ufficio: PERSONALE**

**Oggetto: PRESA ATTO RICHIESTA DI COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER DIMISSIONI VOLONTARIE, CON DIRITTO A PENSIONE ANTICIPATA, DELLA SIG.RA MARIA PIETRA DEPASQUALE - DECORRENZA: 01.04.2017 - ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO: 31.03.2017.-**

L'anno duemilasedici il giorno ventitre del mese di settembre, il RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI Dott.ssa PERRONE NUNZIATA nei locali Municipale - AREA AFFARI GENERALI - siti in San Filippo del Mela, ha adottato la seguente determina:

PREMESSO:

- che la Sig.ra Maria Pietra Depasquale, nata a San Filippo del Mela il 06.06.1955 ed ivi residente in via IV Novembre, n. 33, (Codice Fiscale: DPSMPT55H46H842B), dipendente di ruolo di questa Amministrazione dal **16.05.1979** - attualmente inquadrata nella Categ. D, posizione economica D6 con la qualifica di "Specialista servizi amministrativi" - , ha presentato, presso la competente sede INPS di Messina, domanda on-line di "*Pensione diretta ordinaria di anzianità*", per dimissioni volontarie con diritto a pensione anticipata, a decorrere dal **01.04.2017** e cessazione del rapporto di lavoro il 31.03.2017 (ultimo giorno di servizio), fatte salve diverse normative ed eventuali comunicazioni da parte dell' I.N.P. S.;
- che la predetta richiesta è pervenuta a questo Ente in data 07.06.2106 ed è stata registrata al Protocollo Comunale in pari data al nr. 8109;

VISTO l'attestato di ricezione della documentazione telematica datato 01.06.2016, allegato alla predetta nota, con il quale la sede INPS territorialmente competente ha confermato la ricezione della domanda di "*Pensione diretta ordinaria di anzianità*", presentata dal Patronato INCA-MESSINA per conto della dipendente interessata;

CONSIDERATO:

- **Che** con decreto legge 06.12.2011, nr. 201, convertito con modificazioni nella legge 24.12.2011, n. 214, e con decreto legge 29.12.2011, n. 216, convertito con modificazioni nella legge 24.02.2012, n. 14,

è stata introdotta **una riforma strutturale del sistema pensionistico**, che incide sia sui requisiti di accesso, sia sul calcolo dei trattamenti. La nuova disciplina, modificata da ultimo con la legge di stabilità per il 2014, prevede i requisiti specifici anagrafici e contributivi necessari per il conseguimento della pensione di vecchiaia e della pensione anticipata a decorrere al 01 gennaio 2012;

- **Che**, per quanto attiene alla pensione anticipata, l'art. 24, comma 10, lett. b) del citato D.L. n.201/2011, convertito in legge 214/2011 e ss.mm.ii., prevede che nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 1 gennaio 2012, la pensione anticipata si consegue esclusivamente a condizione che risulti maturata una anzianità contributiva di 42 anni ed 1 mese per gli uomini e 41 anni e 1 mese per le donne. Tale requisito contributivo è stato aumentato di un mese nel 2013, di un altro mese nel 2014 ed ulteriormente incrementato a seguito della speranza di vita ai sensi dell'articolo 12, comma 12 bis del DL 78/2010 convertito con legge 122/2010 (3 mesi nel 2013 ed altri 4 mesi nel 2016).

Pertanto, dal **1° gennaio 2016** e sino al **31 dicembre 2018**, il requisito contributivo per accedere alla pensione anticipata è pari a **42 anni e 10 mesi** per gli uomini e a **41 anni e 10 mesi** per le donne (cfr: Circolare Inps 63/2015);

ESAMINATI gli atti contenuti nel fascicolo personale della dipendente in argomento, dai quali si rileva che l'interessata alla data del 01.04.2017 maturerà il requisito contributivo previsto per il collocamento in quiescenza;

DATO ATTO che la predetta risulta essere iscritta:

- dal 16.05.1979 - data di assunzione presso questo Ente - alla Cassa CPDEL
- dal 01.06.1985 - data di immissione in ruolo presso questo Ente - alla Cassa INADEL

DATO ATTO, altresì, che la retribuzione percepita dalla dipendente nell'ultimo anno lavorativo (01.04.2016 – 31.03.2017) risulta essere:

- Ai fini "**pensionistici**" (Cassa CPDEL) pari ad € **43.870,45** compresa la 13<sup>a</sup> mensilità;
- Ai fini dell' "**Indennità di Fine Rapporto**" (Cassa INADEL) pari ad € **31.647,59** compresa la 13<sup>a</sup> mensilità;

ACCERTATO che, alla data del 31.03.2017 (ultimo giorno di servizio), la dipendente avrà compiuto una età anagrafica di anni 62 e mesi 8 e 24 giorni e che la stessa risulta essere in possesso della seguente anzianità contributiva:

	<b>anni</b>	<b>mesi</b>	<b>giorni</b>
Ricongiunzione ex art. 2, Legge 29/1979 (Atto INPS - Direzione Provinciale di Messina - nr. DT011201400036832 del 13.11.2014)	=	=	28
Riscatto Laurea (Decreto Ministero del Tesoro nr. 985/1994)	4	=	=
Servizio fuori ruolo (dal 16.05.1979 al 30.05.1985)	6	=	18
Posizione soprannumeraria (dal 01.06.1985 al 09.07.2002)	17	=	9
Inquadrata in ruolo nell'organico (dal 10.07.2002 al 31.03.2017)	14	8	21
<b>Totale servizio utile al 31.03.2017</b>	<b>41</b>	<b>8</b>	<b>76</b>

**Per un totale di anni di contribuzione alla data del 31 marzo 2017 di anni 41 mesi 10 e giorni 15;**

ATTESO, pertanto, che la dipendente ha maturato i requisiti contributivi per il collocamento a riposo con diritto alla pensione anticipata;

RICHIAMATO l'art. 39 del C.C.N.L. 06.07.1995, come sostituito dall'art. 12, comma 10 del C.C.N.L. 09.05.2006, ai sensi del quale, nei casi in cui il contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso, i relativi termini sono fissati nel modo seguente:

- Due mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- Tre mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- Quattro mesi con anzianità di servizio fino oltre i 10 anni;

e che, in caso di dimissioni del dipendente, i termini di cui sopra sono dimezzati;

DATO ATTO, pertanto, che il termine di preavviso risulta pienamente rispettato dalla dipendente dott.ssa Maria Pietra Depasquale, in quanto la richiesta di collocamento a riposo è pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 07.06.2016, n. 8109;

DATO ATTO che esistono le condizioni per l'accoglimento della richiesta della dipendente dott.ssa Maria Pietra Depasquale di collocamento a riposo per aver maturato il diritto alla pensione a decorrere dal 01.04.2017 (ultimo giorno di servizio 31/03/2017), fatte salve diverse normative ed eventuali comunicazioni da parte dell' I.N.P.S.;

VISTA la Determinazione del Sindaco nr. 2 dell' 11.02.2016, con la quale è stato individuato il titolare di posizione organizzativa - Responsabile dell'AREA AFFARI GENERALI nella persona della Dott.ssa Nunziata Perrone, a cui sono state affidate tutte le competenze gestionali ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del Comparto Regione e Autonomie Locali;

#### D E T E R M I N A

di richiamare e confermare quanto premesso in narrativa;

**di prendere atto dell'istanza di collocamento a riposo per dimissioni volontarie, della dipendente **Maria Pietra Depasquale**, per aver maturato il diritto alla pensione anticipata con i requisiti attualmente previsti, con decorrenza 01.04.2017, (ultimo giorno di servizio 31.03.2017);**

di dare atto che la dipendente risulta essere iscritta:

- **dal 16.05.1979** - data di assunzione presso questo Ente - **alla Cassa CPDEL**;
- **dal 01.06.1985** - data di immissione in ruolo presso questo Ente - **alla Cassa INADEL**;

di dare atto, altresì, che la retribuzione percepita dalla dipendente nell'ultimo anno lavorativo (01.04.2016 – 31.03.2017) risulta essere:

- ai fini "**pensionistici**" (Cassa CPDEL) pari ad € **43.870,45** compresa la 13<sup>a</sup> mensilità;
- ai fini dell' "**Indennità di Fine Rapporto**" (Cassa INADEL) pari ad € **31.647,59** compresa la 13<sup>a</sup> mensilità;

di dare atto, altresì, che alla cessazione del rapporto di lavoro (01.04.2017) la dott.ssa Maria Pietra Depasquale avrà maturato un'anzianità contributiva utile a pensione di **anni 41, mesi 10 e giorni 15**, di cui **28 giorni** di "**Ricongiunzione dei periodi assicurativi a norma dell'art. 2 della Legge n. 29/79**" e **4 anni** di "**Riscatto laurea**";

di dare atto, conseguentemente, che il rapporto di lavoro tra la dipendente e questo Ente si intende cessato a tutti gli effetti di legge dal 01.04.2017, fatte salve diverse normative ed eventuali comunicazioni da parte dell' I.N.P.S.;

di provvedere alla trasmissione del presente atto all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici per i provvedimenti di competenza;

di trasmettere, altresì, copia della presente all'interessata e all'Area Gestione Risorse.

La presente determina stilata in un unico originale, sarà inviata all'ufficio della Segreteria Comunale per essere conservata nella raccolta annuale;

Verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza, dell presente Determinazione.

Il Responsabile del Procedimento

F.to dott.ssa Trifiro Domenica

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI  
GENERALI

F.to Dott.ssa PERRONE NUNZIATA

---

Su attestazione del messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal giorno 30-09-2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addì 30-09-2016

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Catania Lucio

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	DEPASQUALE MARIA
<b>Data di nascita</b>	06/06/1955
<b>Qualifica</b>	SPECIALISTA SERVIZI AMMINISTRATIVI
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - AREA SERVIZI ALLA PERSONA
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0909391840
<b>Fax dell'ufficio</b>	0909391847
<b>E-mail istituzionale</b>	servizi-persona@pec.comune.sanfilippodelmela.me.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- DIPLOMA MAGISTRALE						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>							
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- BUONA CONOSCENZA DELL'USO DI INTERNET E DEI PACCHETTI INFORMATICI WORD, EXCEL ED OFFICE.						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 25/26 Maggio 1992 - Seminari tecnico-metodologici presso Università Messina - "La Centralità del soggetto portatore di handicap nella Regione Siciliana".</li><li>- Corso di riconversione per operatori di Segretariato Sociale (200 ore).</li><li>- 26/27/28 febbraio 2001 - Seminario su "La Semplificazione Amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi" , organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione del Ministero dell'Interno.</li><li>- 13 Marzo 2001 - Partecipazione al Seminario su "La nuova Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".</li><li>- 16.04.2004 - Partecipazione al Seminario "Valutare il lavoro" organizzato dal Ministero Lavoro e Politiche Sociali.</li><li>- 29 novembre / 02 dicembre 2004 - partecipazione al Seminario "La comunicazione pubblica", organizzato dalla</li></ul>						

## CURRICULUM VITAE

### FORMEZ.

- 22 giugno 2009 - Partecipazione al Seminario su "Politiche educative", organizzato dalla Coop.va UTOPIA.
- 21.01.2010 - Partecipazione al Corso di formazione professionale su "La riforma del procedimento amministrativo alla luce della L. 69/2009" -
- 12/12/2008 - Partecipazione al Seminario su "La Normativa Europea, Nazionale, Regionale in ambito di Politiche del Lavoro ed inclusione sociale" organizzato dalla Coop. GENESI"
- 27 Febbraio 2009 - Partecipazione al Seminario su "Un modello per la rete regionale del welfare", organizzato dall' Assessorato Regionale alle Politiche Sociali.
- 28 NOVEMBRE 2013 - MESSINA - partecipazione seminario su "Il programma di realizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione con focus sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", organizzato dalla CONSIP S.p.A. -

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

dirigente: DEPASQUALE MARIA

incarico ricoperto: Responsabile - AREA SERVIZI ALLA PERSONA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 30.704,61	€ 9.280,05	€ 0,00	€ 2.320,01	€ 1.565,82	€ 43.870,49

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti