

COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

CAP 98044

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

CCP 11170982

C.F. 00148160831
FAX 0909391847



COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO N. 8 DEL 13-11-2020

AREA AFFARI GENERALI

Oggetto: EMERGENZA CORONAVIRUS NUOVA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLE MODALITÀ DI ACCESSO DEL PUBBLICO AGLI UFFICI COMUNALI.

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di novembre, nella sede Municipale:

IL SINDACO AVV. PINO GIOVANNI

RILEVATO che il perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed il repentino incremento dell'indice di contagio del virus suggeriscono l'adozione di ulteriori iniziative dirette ad evitare quanto più è possibile ogni occasione di contagio;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 07.10.2020, con la quale lo stato di emergenza è stato prorogato al 31.01.2021;

VISTO da ultimo il DPCM del 03.11.2020, recante nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTE le Linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, come aggiornate nella Conferenza delle regioni e delle province autonome in data 8 ottobre 2020, di cui all'allegato 9 del prefato D.P.C.M., in relazione alle attività consentite dal decreto;

ATTESA la necessità a normativa vigente di attuare una compiuta azione di prevenzione utile ad evitare gli spostamenti sul territorio, nonché specifiche situazioni di sovraffollamento, ovvero di accesso non regolato, in luoghi pubblici o aperti al pubblico, tali da non consentire di assicurare il rispetto della distanza minima interpersonale di almeno un metro;

DATO ATTO che in tale ambito, al fine di conseguire una migliore gestione dell'afflusso degli utenti, appare opportuno rideterminare le modalità di accesso degli utenti agli uffici comunali.

VISTO lo Statuto comunale attualmente in vigore.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Ordinamento degli EE.LL. vigente in Sicilia.

DETERMINA

con decorrenza dal 16.11.2020 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza fissato al 31.01.2021, ovvero fino a diverso successivo provvedimento, l'utenza, anche professionale, potrà accedere agli Uffici comunali ubicati presso il Palazzo Municipale **esclusivamente previo appuntamento**, ed avverrà con modalità contingentate e scaglionate in modo da evitare l'assembramento di persone e da assicurare il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro, nonché delle Linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome dell'8 ottobre 2020;

di precisare che per quanto attiene all'ufficio di protocollo, al fine di evitare l'interruzione del pubblico servizio, le attività continueranno ad essere svolte con le opportune precauzioni e nel rispetto delle misure preventive di cui alla vigente normativa, assicurando la presenza di un solo utente per volta;

di precisare che i Servizi di Stato Civile/ Demografici/Elettorale, continueranno ad essere erogati secondo le consuete modalità e nei giorni ed orari per gli stessi già prefissati, sempre con le necessarie precauzioni e nel rispetto delle misure preventive di cui alla vigente normativa, assicurando la presenza di un solo utente per volta;

di stabilire che l'interazione con gli uffici comunali sarà garantita, ove possibile, anche attraverso l'utilizzo della PEC istituzionale dell'Ente: protocollo@pec.comune.sanfilippodelmela.me.it, nonché attraverso l'utilizzo delle **email istituzionali** del personale dipendente dell'Ente, rilevabili dal sito web istituzionale ed esattamente:

- 1) Area Affari Generali:
 - a) Per Servizio Segreteria, Personale e Organi Istituzionali:
mail: affari-general@comune.sanfilippodelmela.me.it;
 - b) Per Servizio Elettorale, Statistica, Demografici e Stato Civile:
mail: elettorale-statistica@comune.sanfilippodelmela.me.it;
- 2) Area Servizi alla Persona: servizi-persona@comune.sanfilippodelmela.me.it
- 3) Area Gestione Risorse: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it;
- 4) Area Polizia Municipale: polizia-municipale@comune.sanfilippodelmela.me.it;
- 5) Area Gestione del Territorio: gestione-territorio@comune.sanfilippodelmela.me.it.

di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili delle Aree per il seguito di rispettiva competenza, nonché al sig. Segretario Generale e ai sigg.ri componenti della Giunta Comunale.

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

di procedere alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione "Pubblicità notizia", ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008;

La presente determinazione è trasmessa al Sig. Prefetto di Messina, al Comando di Polizia Municipale e alle altre Forze dell'Ordine presenti sul territorio comunale;

Il Sindaco
F.to Avv. Giovanni Pino

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE
(Art. 47 c. 1 Legge 8.6.1990, n. 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 8 del 13-11-2020, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

San Filippo del Mela,

Il Resp.le Area Affari Generali
Lo Duca Angelo
(Sottoscritto con Firma Digitale)